



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: 13 de JULIO de 2026		
PRESENTADO A: Subdirector Fernando Cano		
ORDEN DE VIAJE Nº: 119126	FECHA DE INICIO: 13 de JULIO de 2026	FECHA DE FINALIZACION: 17 de JULIO de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA: (ciudad)
	Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial	Municipio DE SEGOVIA
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: REUNIÓN EGRESADOS MUNICIPIO DE SEGOVIA		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
Lectura y análisis de normas de higiene Interpretar protocolos de limpieza. Identificar diferencias entre limpiar, sanitizar y desinfectar. Exposición grupal Temas: manejo de residuos, bioseguridad, tipos de desinfectantes, EPP. Cuestionarios o evaluaciones Preguntas sobre diluciones, tiempos de contacto y seguridad química. Estudio de casos Analizar errores comunes en procesos de limpieza. Demostración de lavado y desinfección Superficies. Baños. Cocinas. Equipos y herramientas. Preparación de soluciones desinfectantes Uso correcto de cloro y otros productos. Cálculo de diluciones. Uso adecuado de elementos de protección personal (EPP) Guantes. Tapabocas. Gafas de seguridad. Simulación de protocolos		
RESULTADOS:		
Identificar los conceptos básicos de limpieza, sanitización y desinfección según normas de higiene y bioseguridad. Reconocer los riesgos de contaminación y las medidas preventivas en diferentes áreas de trabajo. Aplicar correctamente los procedimientos de limpieza y desinfección de superficies, equipos y áreas comunes.		



Utilizar de manera adecuada los elementos de protección personal (EPP) durante las labores de limpieza. Preparar soluciones desinfectantes siguiendo instrucciones técnicas y medidas de seguridad. Clasificar y disponer correctamente los residuos sólidos y peligrosos según la normativa vigente.

Manejar productos químicos de limpieza de forma segura, evitando riesgos para la salud y el medio ambiente.

Cumplir protocolos de bioseguridad establecidos en empresas, instituciones o establecimientos.

Verificar las condiciones de higiene y desinfección mediante listas de chequeo e inspección.

Promover hábitos de higiene y prevención de enfermedades en el entorno laboral y comunitario.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Evidencia fotográfica de la atención prestada



2. Evidencia de lista de asistencia



Proceso de Dirección de Formación Profesional Integral
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 13/07/2026
 CENTRO DE FORMACIÓN: Limpieza y Desinfección
 CIUDAD/MUNICIPIO: [blank]
 NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: [blank]

DATOS DE LOS PARTICIPANTES:

Nº	FECHA DE INGRESO AL CENTRO DE FORMACIÓN	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDO DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / EXPERIENCIA / CARGO	CONSEJO TECNOLÓGICO	TÉLEFONO	FIRMA
1	CC 10659761	Jarama Morales	Jarama	Aprendiz SST	Asesoría SST	302434978	[Firma]
2	CC 10659761	Juan Miguel	Petro	Asesoría GTH	Asesoría GTH	304123323	[Firma]
3	CC 10659761	Juan David	Acuña	Asesoría SENA	Asesoría SENA	315051461	[Firma]
4	CC 10659761	Elisbal Becerra	Becerra	Aux. Despacho	Asesoría SENA	315051461	[Firma]
5	CC 10659761	José Carlos	Serna	Conductor	Asesoría SENA	315051461	[Firma]
6	CC 10659761	Deton, María	Pardo	Aux. Despacho	Asesoría SENA	315051461	[Firma]
7	CC 10659761	Aux. Despacho	Asesoría SENA	Asesoría SENA	Asesoría SENA	Asesoría SENA	[Firma]
8	CC 10659761	Carlos Castellón	Bermúdez	Aux. Despacho	Asesoría SENA	315051461	[Firma]
9	CC 10659761	Carlos Castellón	Bermúdez	Aux. Despacho	Asesoría SENA	315051461	[Firma]
10	CC 10659761	Carlos Castellón	Bermúdez	Aux. Despacho	Asesoría SENA	315051461	[Firma]
11	CC 10659761	Carlos Castellón	Bermúdez	Aux. Despacho	Asesoría SENA	315051461	[Firma]
12	CC 10659761	Carlos Castellón	Bermúdez	Aux. Despacho	Asesoría SENA	315051461	[Firma]
13	CC 10659761	Carlos Castellón	Bermúdez	Aux. Despacho	Asesoría SENA	315051461	[Firma]
14	CC 10659761	Carlos Castellón	Bermúdez	Aux. Despacho	Asesoría SENA	315051461	[Firma]
15	CC 10659761	Carlos Castellón	Bermúdez	Aux. Despacho	Asesoría SENA	315051461	[Firma]
16	CC 10659761	Carlos Castellón	Bermúdez	Aux. Despacho	Asesoría SENA	315051461	[Firma]
17	CC 10659761	Carlos Castellón	Bermúdez	Aux. Despacho	Asesoría SENA	315051461	[Firma]
18	CC 10659761	Carlos Castellón	Bermúdez	Aux. Despacho	Asesoría SENA	315051461	[Firma]
19	CC 10659761	Carlos Castellón	Bermúdez	Aux. Despacho	Asesoría SENA	315051461	[Firma]
20	CC 10659761	Carlos Castellón	Bermúdez	Aux. Despacho	Asesoría SENA	315051461	[Firma]

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. No quedó pendiente ningún compromiso	JORGE MARIO GARCIA AMARILES	13/07/2026

CONCLUSIONES:

El curso de limpieza y desinfección permitió fortalecer los conocimientos y habilidades necesarias para realizar procedimientos adecuados de higiene y bioseguridad en diferentes entornos laborales y comunitarios. Los participantes aprendieron la importancia de aplicar técnicas correctas de limpieza, el uso seguro de productos químicos y la utilización adecuada de los elementos de protección personal.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
JORGE MARIO GARCIA AMARILES	[Firma]

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA